

Số: 1502/HVN-TCKT

Hà Nội, ngày 03 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v bổ sung thời gian thu tiền học phí Đợt 1, học kì I, năm học 2026-2027
đối với SINH VIÊN

Theo Thông báo số 1345/HVN-TCKT ngày 07/8/2026 của Học viện Nông nghiệp Việt Nam (Học viện) về việc thông báo lịch thu tiền học phí học Đợt 1, học kì I năm học 2026-2027 (kỳ I), thời hạn nộp học phí đến 22 giờ ngày 03/9/2026. Tuy nhiên, đến hết thời hạn thu học phí vẫn còn một số sinh viên (SV) chưa hoàn thành nghĩa vụ học phí.

Học viện thông báo bổ sung thời gian thu tiền học phí Đợt 1, học kì I năm học 2026-2027 với các nội dung cụ thể như sau:

1. Đối tượng thu:

Toàn bộ sinh viên trong Học viện (không bao gồm sinh viên khóa 71).

+ Đối với SV thuộc diện được miễn, giảm học phí:

Trường hợp 1: SV có hồ sơ miễn, giảm học phí đủ điều kiện và Học viện đã ban hành Quyết định chế độ miễn, giảm học phí cho SV được miễn, giảm học phí ngay từ đầu kì và chỉ thanh toán số học phí còn phải đóng sau khi đã trừ số học phí được miễn, giảm;

Trường hợp 2: SV chưa nộp hồ sơ và Học viện chưa ban hành Quyết định chế độ miễn, giảm học phí, SV thực hiện thanh toán toàn bộ học phí theo số học phần SV đã đăng ký. Học viện trả lại học phí cho SV sau khi nhận được kinh phí từ ngân sách nhà nước.

+ Đối với SV thuộc diện cử tuyển thực hiện thanh toán toàn bộ học phí theo số học phần SV đã đăng ký, Học viện sẽ trả lại học phí cho SV sau khi nhận được kinh phí từ ngân sách nhà nước hoặc từ các địa phương.

+ Đối với những SV được công nhận tốt nghiệp trong học kì I, Học viện sẽ trả lại số học phí đã nộp thừa (nếu có) vào tài khoản của SV khi kết thúc học kì I.

2. Số tiền học phí thu trong học kì:

Học kỳ I, Học viện thực hiện TÍNH học phí cho cả học kì (SV xem học phí toàn bộ học phần đã đăng ký trong kì). THU học phí sẽ được chia 2 đợt thu (SV lựa chọn đóng 1 hoặc đóng cả 2 đợt), cụ thể như sau:

+ Số tiền học phí thu Đợt 1: học phí những học phần có lịch học bắt đầu TRƯỚC ngày 05/10/2026 (những học phần học trong Block 1) (bao gồm cả nợ cũ, nếu có).

+ Số tiền học phí thu Đợt 2: học phí những học phần có lịch học từ ngày 05/10/2026 (những học phần học trong Block 2).



Trường hợp SV đăng ký bổ sung học phần cần thanh toán số tiền học phí bổ sung cho các học phần đã đăng ký tương ứng với từng đợt thu trên.

Mức học phí trong năm học 2026-2027 thực hiện theo Quyết định số 2338/QĐ-HVN ngày 28/5/2026 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam về việc điều chỉnh mức thu học phí năm học 2026-2027.

3. Lịch thu tiền bổ sung:

Sinh viên thực hiện thanh toán số tiền học phí thu Đợt 1. Số tiền học phí thu Đợt 2, SV có thể lựa chọn đóng cùng Đợt 1 hoặc đóng theo lịch thu Đợt 2 (Học viện sẽ thông báo lịch thu tiền Đợt 2 đến sinh viên sau theo kế hoạch tổ chức dạy và học Đợt 2), cụ thể như sau:

+ **Đối với số tiền học phí thu Đợt 1:** SV thực hiện thanh toán học phí trong khoảng thời gian từ 05h00 đến 22h00 hàng ngày, từ ngày **04/9/2026 đến ngày 06/9/2026**. Sau thời hạn đã thông báo, SV chưa nộp đủ học phí Đợt 1 như đã xác định ở Mục 2 sẽ không có tên trong danh sách tham dự học phần và Học viện thực hiện hủy những học phần có lịch học bắt đầu trước ngày 05/10/2026 (học phần Block 1) theo quy định của Học viện.

+ **Đối với số tiền học phí thu Đợt 2:** Những sinh viên có NGUYỄN VỌNG hoàn thành học phí cả học kì, sinh viên thực hiện thanh toán số tiền học phí Đợt 2 (SV quay lại thực hiện quy trình thanh toán cho học phí Đợt 2) cùng lịch thu học phí Đợt 1 (04/9/2026 đến ngày 06/9/2026).

4. Hình thức thu học phí:

SV thanh toán học phí trực tuyến bằng cách sử dụng mã QRCode. Trực tiếp SV hoặc người nhà SV có thể linh hoạt lựa chọn thanh toán chuyển khoản từ các ngân hàng khác nhau trong hệ thống như Vietinbank, Agribank, Vietcombank, MB, Techcombank,...

5. Hướng dẫn sinh viên nộp tiền học phí:

Điều kiện để SV thanh toán được học phí là thông tin Căn cước công dân (CCCD) của SV được cập nhật trong hồ sơ lý lịch trên hệ thống quản lý đào tạo của Học viện. Trước khi thực hiện thanh toán học phí, SV vào kiểm tra thông tin số CCCD tại mục hồ sơ lý lịch SV.

Để hoàn thành học phí, SV lựa chọn một trong các hình thức thanh toán trực tuyến sau:

- + Thanh toán qua Webside
- + Thanh toán qua Edubill
- + Thanh toán qua AppMobile

SV thực hiện các bước theo hướng dẫn chi tiết tại file đính kèm (*Hướng dẫn thanh toán học phí online*).

Trong quá trình thực hiện thanh toán học phí, mọi vướng mắc (nếu có) SV gửi thông tin về Ban Tài chính và Kế toán (Phòng 128, Tòa nhà Trung tâm) hoặc thông qua số điện thoại 024.626.17.541 để được hỗ trợ, giải đáp.

Học viện đề nghị tất cả SV thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các nội dung của Thông báo này.

Nơi nhận:

- Sinh viên (dề t/h);
- Giám đốc và Phó GD NCT (dề b/c);
- Trưởng các Khoa, Ban: QLĐT, CTSV;
- BT Đoàn TN; CT Hội SV Học viện;
- Lưu VT, TCKT (NTTD 01).

